

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ การออกใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ(เลี้ยงสุกร)และต่ออายุใบอนุญาตฯ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลหินเหล็กไฟ

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ช่องทางการให้บริการระยะเวลาเปิดให้บริการ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ชั้น ๒ วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

โทรศัพท์ : ๐ ๔๔๖๕ ๙๑๘๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ -๑๖.๓๐ น.

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ มาตรา ๓๑ กำหนด “ให้รัฐมนตรี(ว่าการกระทรวงสาธารณสุข) โดยคำแนะนำของคณะกรรมการ(สาธารณสุข) มีอำนาจประกาศในราชกิจจานุเบกษา กำหนดให้กิจการใดเป็นกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ” มาตรา ๓๒ เพื่อประโยชน์ในการกำกับดูแลการประกอบกิจการที่ประกาศตามมาตรา ๓๑ ให้ราชการส่วนท้องถิ่นมีอำนาจออกข้อกำหนดของท้องถิ่นดังต่อไปนี้ (1) กำหนดประเภทของกิจการตามมาตรา ๓๑ บางกิจการหรือทุกกิจการให้เป็นกิจการที่ต้องมีการควบคุมภายในท้องถิ่น

เทศบัญญัติเทศบาลตำบลหินเหล็กไฟ เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการเลี้ยงสุกร พ.ศ. 25๕๕ ข้อ ๕ ให้กิจการเลี้ยงสุกรเป็นกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพที่ต้องมีการควบคุมภายในเขตเทศบาลตำบลหินเหล็กไฟ ข้อ ๑๙ เมื่อพ้นกำหนดเก้าสิบวัน นับแต่วันที่เทศบัญญัตินี้มีผลบังคับใช้ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินกิจการที่ต้องมีการควบคุมตาม ข้อ ๕ ในลักษณะที่เป็นการค้า เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบใบอนุญาต ข้อ ๒๔ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัติในวันที่ได้รับใบอนุญาตสำหรับกรณีที่เป็นการขอต่อใบอนุญาตตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการนั้น ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนดให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป วรรคสอง ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้งให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้ยื่นคำขอหยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบตามจำนวน

ใบอนุญาตฯ มีอายุ ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ออกให้และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจเทศบาลตำบลหินเหล็กไฟเท่านั้น

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ขั้นตอน หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

๑. ผู้ประกอบการยื่นคำขอรับ/ต่ออายุใบอนุญาตฯ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม พร้อมหลักฐาน
เจ้าหน้าที่ตรวจเอกสาร (๓๐ นาที)

๒. เจ้าหน้าที่ออกตรวจพื้นที่ และสถานที่ตั้งประกอบกิจการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
ด้านสุขาภิบาล (๕ วันทำการ) แนะนำ

๓. ผู้ขออนุญาตชำระค่าธรรมเนียม (๗ วันทำการ) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๔. เจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณาออกใบอนุญาต (๗ วันทำการ) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๕. รับใบอนุญาตฯ (๑๕ วันทำการ) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้นไม่เกิน ๓๐ วัน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

1. คำขอรับ/ต่ออายุใบอนุญาต จำนวน ๑ ฉบับ
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ขออนุญาต จำนวน ๑ ฉบับ
3. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขออนุญาต จำนวน ๑ ฉบับ
4. ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพฉบับเดิม กรณีรายเก่า (ถ้ามี)จำนวน ๑ ฉบับ
5. สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี).....จำนวน ๑ ฉบับ
6. หนังสือมอบอำนาจพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับมอบ จำนวน ๑ ฉบับ

ค่าธรรมเนียม

การออกใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพเกี่ยวกับการประกอบกิจการเลี้ยงสุกร

๑. การเลี้ยงสุกรตั้งแต่ ๕ ตัว ขึ้นไปแต่ไม่เกิน ๒๐ ตัว ฉบับละ ๓	๐๐ บาท
๒. การเลี้ยงสุกรตั้งแต่ ๒๑ ตัว ขึ้นไปแต่ไม่เกิน ๕๐ ตัว ฉบับละ ๕	๐๐ บาท
๓. การเลี้ยงสุกรตั้งแต่ ๕๑ ตัว ขึ้นไปแต่ไม่เกิน ๑๐๐ ตัว ฉบับละ ๗	๐๐ บาท
๔. การเลี้ยงสุกรตั้งแต่ ๑๐๑ ตัว ขึ้นไปแต่ไม่เกิน ๕๐๐ ตัว ฉบับละ ๑	,๐๐๐ บาท
๕. การเลี้ยงสุกร ตั้งแต่ ๕๐๑ ตัว ขึ้นไปแต่ไม่เกิน ๑,๐๐๐ ตัว ฉบับละ	๑,๕๐๐ บาท
๖. การเลี้ยงสุกรตั้งแต่ ๑,๐๐๑ ตัว ขึ้นไปแต่ไม่เกิน ๒,๐๐๐ ตัว ฉบับละ ๒	,๕๐๐ บาท
๗. การเลี้ยงสุกรตั้งแต่ ๒,๐๐๑ ตัว ขึ้นไป ฉบับละ ๕	,๐๐๐ บาท

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้น สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ เทศบาลตำบล หินเหล็กไฟ โทรศัพท์ ๐ ๔๔๖๕ ๙๑๘๕ หรือ เว็บไซต์ <http://www.hinlekkfailocal.go.th>

- ตัวอย่างแบบฟอร์มและการกรอกข้อมูล -

คำขอเลขที่.

...../.....

(เจ้าหน้าที่กรอก)

คำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต

ประกอบกิจการเลี้ยงสุกร

เขียนที่.....เทศบาลตำบลหินเหล็กไฟ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑. ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....ไทย.....

โดย.....ผู้มีอำนาจลงนามแทน

นิติบุคคลปรากฏตาม.....ที่อยู่เลขที่.....

หมู่ที่.....ตรอก/ซอย/.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอคูเมือง จัง

หวัด.....บุรีรัมย์.....โทรศัพท์.....ผู้ขออนุญาต

๒. พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่างๆมาด้วยแล้ว ดังนี้

() สำเนาบัตรประจำตัว(ประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/อื่นๆระบุ..... ()

สำเนาทะเบียนบ้าน

() สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร หนังสือให้ความเห็นชอบการประเมินผล

กระทบต่อสิ่งแวดล้อม หรือใบอนุญาตตามกฎหมายอื่นที่จำเป็น

() ใบมอบอำนาจ(ในกรณีที่มีการมอบอำนาจ)

() สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล

() เอกสารและหลักฐานอื่นๆ ตามที่ราชการท้องถิ่นประกาศกำหนด คือ

๑)

๒).....

ข้าพเจ้า ขอรับรองว่าข้อความในคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต

(.....)

ส่วนของเจ้าหน้าที่

ใบรับคำขอใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตรวจเอกสารแล้ว เอกสารหลักฐาน (.....) ครบ

(.....) ไม่ครบ คือ

๑)

๒)

๓)

(ลงชื่อ)..... เจ้าหน้าที่

(.....)

ตำแหน่ง.....

ส่วนของผู้ขอรับใบอนุญาต

ใบรับคำขอใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตรวจเอกสารแล้ว เอกสารหลักฐาน (.....) ครบ

(.....) ไม่ครบ คือ

๑)

๒)

๓)

ดังนั้น กรุณานำเอกสารหลักฐาน ที่ยังไม่ครบทั้งหมดมายื่นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายใน.....วัน
นับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

(ลงชื่อ)..... เจ้าหน้าที่

(.....)

ตำแหน่ง.....

แผนภูมิขั้นตอนการยื่นขอใบอนุญาต
การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

ขั้นตอนการให้บริการ

๑. ผู้ขออนุญาตยื่นแบบคำขอพร้อมเอกสาร เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร (๓๐ นาที)



๒. เจ้าหน้าที่ออกตรวจพื้นที่และสถานที่ตั้งประกอบกิจการแนะนำด้านสุขาภิบาล(๕วันทำการ)



๓. ผู้ขออนุญาตชำระค่าธรรมเนียม (๗วันทำการ)



๔. เจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณาออกใบอนุญาต (๗วันทำการ)



๕. รับใบอนุญาต (๑๕วันทำการ)

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้น สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ เทศบาลตำบล
หินเหล็กไฟ โทรศัพท์ ๐ ๔๔๖๕ ๙๑๘๕ หรือ เว็บไซต์ <http://www.hinlekfailocal.go.th>

คู่มือสำหรับประชาชน